

Konkurransegrunnlag



**Kjøp av
kompaktlaster**

MNA

MIDTRE NAMDAL AVFALLSSELSKAP

Tenk miljø – skap verdier



1	Administrative vilkår og bestemmelser	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Kort om anskaffelsen	3
1.3	Generelt om anskaffelsesprosedyren	3
1.4	Innlevering av tilbud	3
1.5	Dokumentasjon	3
1.6	Spørsmål om anbudet	4
1.7	Avvik fra konkurransegrunnlaget	4
1.8	Alternative tilbud	4
1.9	parallele tilbud	4
1.10	Offentlighet	4
1.11	Språk	4
1.12	Tidsplan	4
1.13	Anbudsorientering	5
1.14	Oppdatering av konkurransegrunnlaget	5
1.15	Aksept av vilkår	5
1.16	Oppdragsgivers FORBEHOLD	5
1.17	Tilbudets innhold og organisering	5
1.18	Tilbyders Forbehold	5
1.19	Vedståelsesfrist	5
1.20	Underleverandør	5
2	Oppdragsgivers behandling av tilbudet	6
2.1	Registrering av innkomne tilbud	6
2.2	Tilbudsåpning	6
2.3	Avlysning av konkurransen	6
2.4	Anskaffelsesprotokoll	6
2.5	Supplering av konkurransegrunnlaget	6
3	ESPD	6
3.1	Generelt om ESPD	6
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	6
3.3	Utfylling av espd- skjema	7
4	Kvalifikasjonskrav	7
4.1	Krav og dokumentasjon	7
5	Tildelingskriterier	8
5.1	Pris	8
5.2	Kvalitet og gjennomføring	9
5.3	Tildelingsbeslutninger	9
5.3.1	Kvalifikasjonskrav	9
5.3.2	Evaluerings og innstilling om tildeling	9
6	Kontraktsbetingelser	9
6.1	Vedlegg som tilhører konkurransegrunnlaget	10

1 ADMINISTRATIVE VILKÅR OG BESTEMMELSER

1.1 OPPDRAGSGIVER

Midtre Namdal Avfallsselskap IKS (MNA) er et interkommunalt selskap som eies av 12 kommuner. Selskapet er underlagt lov om interkommunale selskaper. De utfører renovasjon i eierkommunene og behandler avfall fra husstander og bedrifter.

Selskapets visjon er Tenk miljø – skap verdier, og dette oppnås gjennom målrettet samarbeid med kunder og andre aktører innenfor fagfeltene. Selskapet er miljø-, -kvalitet og arbeidsmiljøsertifisert etter NS-EN ISO 14001:2015, NS-EN ISO 9001:2015 og NS-ISO 45001:2018.

1.2 KORT OM ANSKAFFELSEN

Midtre Namdal Avfallsselskap (senere omtalt som MNA) skal gå til anskaffelse av kompaktlaster for bruk på en av våre gjenvinningsstasjoner. De skal brukes til stabling av hvitevarer, koste snø av containere og andre løfteoppdrag.

Maskinene må oppfylle alle myndighetskrav og godkjenninger, slik at den kan tas i bruk ved overlevering.

1.3 GENERELT OM ANSKAFFELSESPROSEDYREN

Anskaffelsen gjennomføres som en "Åpen anbudskonkurranse", jfr. Forskrift om offentlige anskaffelser Del I og II og kunngjøres i Doffin.

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Bare tilbydere som oppfyller kvalifikasjonskravene vil få sine tilbud evaluert. I åpen anbudskonkurranse er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet eller forsøke å endre tilbudet etter tilbudsfrist. Tilbyderen må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

Oppdragsgiver viser til punkt 3.6.2 for avvisningsforhold. Tilbyder oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og stille spørsmål ved uklarheter via anskaffelsesportalen.

Tilbyder skal levere inn komplett tilbud i henhold til prismatrise. Tilbud som ikke er komplette vil bli avvist.

1.4 INNLEVERING AV TILBUD

Alle tilbud skal være i elektronisk form og levert via EU-supply innen innleveringsfrist som beskrevet i pkt 1.12 tidsplan.

Legg ved kopi av tilbudet i en elektronisk form som **sladdet versjon** av tilbudet jfr pkt 1.7 nedenfor.

Karenstid vedrørende valg av leverandør er 10 dager etter medelt valg av leverandør.

1.5 DOKUMENTASJON

Tilbudet skal inneholde følgende dokumentasjon og skal struktureres iht. denne mal:

Nummerering	Dokumentasjon for
1	Ferdig utfylt og signert tilbudsbrev, ref vedlegg 01
2	Dokumentasjon/beskrivelse iht. Kvalifikasjonskravene , jf. Kap. 4.1
3	Fullstendig utfylt Prisskjema vedlegg 02 iht. kap. 5

4	Fullstendig utfylt Tekniske krav vedlegg 03
5	Utfylt bekreftelse etiske retningslinjer, vedlegg 05
6	Annen dokumentasjon

1.6 SPØRSMÅL OM ANBUDET

Spørsmål om innkjøpet skal stilles til Geir Ivar Hildrum via konkurransegjennomføringsverktøy EU-supply. Alle spørsmål til anbudet blir anonymisert og besvart med kopi til alle som har tatt ut konkurransegrunnlaget.

Tilbyder vil bli linket til EU-supply fra utlysning i Doffin.

1.7 AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET

Dersom tilbudet er ment å avvike fra konkurransegrunnlaget skal dette klart fremgå av tilbudsbrevet. Avvikene skal spesifiseres i tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet avviket er beskrevet. De skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere avvikene uten kontakt med Tilbyder. Oppdragsgiver skal avvise tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene jfr FOA §24-8,b.

1.8 ALTERNATIVE TILBUD

Det er ikke anledning til å gi alternativt tilbud. Et alternativt tilbud er et tilbud som på oppdragsgivers oppfordring beskriver en annen løsning enn den som er beskrevet i anskaffelsesdokumentene, jf. FOA § 4-5 bokstav a). Dette innebærer ikke at evt. avvik automatisk leder til avvisning, men innebærer risiko for avvisning, jf. foregående punkt.

1.9 PARALLELE TILBUD

Det er anledning til å gi parallelle tilbud så lenge de oppfyller kravspesifikasjonene. Tilbyder må da sørge for at det går klart fram hvilke dokumenter som tilhører det enkelte tilbud, minimum tilbudsbrev, utfylt tekniske krav og prisskjema for hvert tilbud.

1.10 OFFENTLIGHET

I henhold til FOA § 7-3 kan alle deler av anskaffelsen, også tilbudene, kunne bli offentliggjort overfor enhver som måtte ha interesse i anskaffelsen. Dersom dokumentene inneholder forretnings- eller bedriftshemmeligheter plikter **Tilbyder** å merke de deler av dokumenter som ikke skal offentliggjøres.

Merkingen skal skje på en tydelig måte i en egen "sladdet" versjon av tilbudet. Dersom det ikke innleveres egen sladdet versjon vil anbudet kunne bli offentliggjort uten "sladding". MNA vil uavhengig av sladding kunne foreta en egen vurdering av hvilke opplysninger i tilbud som skal unntas fra eventuelt innsyn.

1.11 SPRÅK

Alle dokumenter/kommunikasjon som omhandler denne anskaffelsen, skal være/foregå på norsk. Under selve leveransen, skal all dokumentasjon være på norsk. (FOA §7-7)

1.12 TIDSPLAN

Se på tidsplan i lys av annonsering av forhåndskonferanse.

Hendelse	Tidspunkt
Utllysning av anbud i Doffin	10/9-2026
Frist for spørsmål om anbudet	1/10-2026 kl. 1200
Innleveringsfrist	9/10-2026 kl. 1200
Åpning av tilbud	9/10-2026 kl. 1200
Gjennomgang av tilbud	Uke 42

Valg av tilbydere	Uke 42
Frist for innsigelse på valg av tilbyder	10 dager etter meddelt valg av tilbyder
Levering av maskiner innen	Etter avtale

Fremdriftsplanen kan bli endret fra Oppdragsgivers side uten varsel.

Kostnader som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet vil ikke bli refundert av Oppdragsgiver. Kostnader til reise i forbindelse med tilbuds-/kontraktprosessen vil ikke bli refundert av Oppdragsgiver.

1.13 ANBUDSORIENTERING

Det vil ikke bli gjennomført anbudsorientering til denne anskaffelsen..

1.14 OPPDATERING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli registrert i Doffin og kunngjort via e-post til hver Tilbyder som har registrert interesse i Doffin.

1.15 AKSEPT AV VILKÅR

Tilbyder må erklære at samtlige vilkår som oppstilles i de vedlagte dokumenter og konkurransegrunnlag er akseptert.

1.16 OPPDRAGSGIVERS FORBEHOLD

Oppdragsgiver tar forbehold om at tilbudene er innenfor vedtatte budsjетtrammer.

1.17 TILBUDETS INNHOLD OG ORGANISERING

Tilbudet skal avgis på norsk, relevant dokumentasjon for vurdering av kvalifikasjonskrav og evaluering skal være på norsk. Tilbudets priser skal være i norske kroner, eks MVA

I tilbudets priser skal alle kostnader forbundet med entreprisen være inkludert.

1.18 TILBYDERS FORBEHOLD

Eventuelle forbehold til konkurransegrunnlaget, inkludert bilag, spesifiseres i eget vedlegg. Dersom Oppdragsgiver ikke tar hensyn til forbeholdene, må Tilbyder beskrive hvilke konsekvenser dette får, og pris-sette konsekvensene.

Dette gjelder også eventuelle forbehold vedrørende avtalevilkår.

1.19 VEDSTÅELSESRIST

Tilbyder er forpliktet til å opprettholde sitt tilbud 3 måneder regnet fra innleveringsfristen.

1.20 UNDERLEVERANDØR

Tilbyderen skal ved utarbeidelsen av tilbud i henhold til dette dokument gi skriftlig melding om hvilke deler av oppdraget som vil/kan bli utført ved bruk av undertilbyder, samt hvilke undertilbydere som vil bli valgt.

Undertilbyder skal på forhånd godkjennes av MNA. Det forutsettes at undertilbyder har samme kvalifikasjoner og kunnskaper om lover/regler/forskrifter og bestemmelser, samt miljø- og kvalitetssikringer som tilbyderen. Videre er det hoved tilbyderens ansvar at dette overholdes. Med andre ord, så stilles det identiske krav til alle underleverandører som hoved tilbyder. Før og ved eventuelt MNA's godkjenning av underleverandør, plikter underleverandør å sende samme dokumentasjon som det etterspørres om i dette konkurransegrunnlag, med eventuelle endringer.

MNA har rett til å heve kontrakten ved undertilbyderens mislighold eller andre forhold vedrørende dette punkt i kontrakten. Utførelse ved bruk av undertilbydere endrer ikke tilbyders ansvar overfor MNA. Uten ugrunnet opphold og senest innen 12 virkedager etter at han har mottatt tilbyders meddelelse, kan MNA nekte å godta

tilbyderens valg av undertilbyder, dersom han godtgjør at nektelsen har saklig grunn. Saklig grunn er manglende dokumenter i henhold til de krav som settes til hoved tilbyder på økonomi, HMS og miljø- og kvalitetssikring. Hvis MNA's nektelse medfører at tilbyderen må velge dyrere undertilbyder enn forutsatt da kontrakten ble sluttet, kan tilbyderen ikke kreve godtgjørelse for forskjellen av MNA.

2 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDET

2.1 REGISTRERING AV INNKOMNE TILBUD

Konkurransen blir kunngjort i Doffin og tilbyder vil bli linket til MNAs konkurranseverktøy (EU-supply) <https://eu.eu-supply.com/> eller direkte fra Doffin.

Det vil ikke være anledning til å levere tilbud i papirformat.

2.2 TILBUDSÅPNING

Rettidig levert tilbud åpnes i EU-supply umiddelbart etter tilbudsfristen.

Tilbyderne har ikke anledning til selv å være til stede eller ved representant.

2.3 AVLYSNING AV KONKURRANSEN

Forutsatt at det foreligger saklig grunn, kan Oppdragsgiver avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning.

Ved avlysning etter denne bestemmelse skal Oppdragsgiver snarest mulig skriftlig varsle alle Tilbydere som har mottatt konkurransegrunnlaget og gi en kort begrunnelse for hvorfor konkurransen avlyses.

2.4 ANSKAFFELSESPROTOKOLL

Oppdragsgiver skal føre protokoll fra konkurransen i henhold til FOA 25-5.

2.5 SUPPLERING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å supplere og foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Jfr FOA §14-2.

Rettelser, suppleringer eller endringer skal umiddelbart sendes samtlige som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel fra en av Tilbyderne vil bli meddelt alle. Rettelser og suppleringer vil bli offentliggjort gjennom Doffin som sender varsel til alle som har registrert interesse for oppdraget.

3 ESPD

3.1 GENERELT OM ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema i EU-supply. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.2 NASJONALE AVVISNINGSGRUNNER

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD.

Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 UTFYLLING AV ESPD- SKJEMA

Skjema fylles ut av leverandør i EU-supply. Skjema gjelder også underleverandører. Dersom det benyttes underleverandør skal ferdig utfylt versjon av ESPD-skjema og legges ved som vedlegg (PDF).

4 KVALIFIKASJONSKRAV

Formålet med å stille krav til tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at oppdragstakeren er i stand til å oppfylle kontrakten i hele perioden og at oppdragstakeren oppfyller de krav som oppdragsgiver stiller til kvalitet, miljø og arbeidsmiljø. Tilbyder vil bli avvist dersom dokumentasjon og referanser viser at dette ikke er sannsynlig. Hvis tilbyderen er klar over at dokumentasjonen som skal leveres etter kvalifikasjonskravene kan gi usikkerhet om hans evne til å oppfylle kontrakten, bør relevant tilleggsinformasjon legges ved tilbudet.

4.1 KRAV OG DOKUMENTASJON

Krav	Dokumentasjon
1. Oppdragstaker er et lovlig etablert foretak	Dokumentasjon i form av firmaattest
2. Alle skatter og avgifter er betalt	Dokumentasjon i form av skatteattest for skatt og merverdiavgift
3. Oppdragstaker har tilfredsstillende soliditet	Vurdering foretatt av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon som viser at tilbyder har en tilfredsstillende økonomi, er kredittverdig. Vurdering må ikke være mer enn 6 mnd.
4. Oppdragstaker skal ha systemer for å ivareta helse, miljø og sikkerhet.	Beskrivelse av hvordan kvalitet-, miljø- og arbeidsmiljø vil bli ivaretatt under kontrakten. Dette kan også dokumenteres ved å legge ved sertifikat fra anerkjente systemer.
5. Ansatte hos leverandør og eventuelle underentreprenører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, skal ha samme lønns- og arbeidsvilkår som er vanlig for denne typen arbeid i Norge, jf. forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter, og ILO- konvensjon nr. 94 om arbeidsklausuler i offentlige arbeidskontrakter. Det	Dokumentasjonskrav: Egenerklæring om at krav til lønn- og arbeidsvilkår er oppfylt for ansatte og eventuelle underleverandører, iht. forskrift om

settes krav om at tilbyder skal dokumentere at avtaler med ansatte minst tilfredsstiller krav satt i «Overenskomst mellom NHO og NI for miljøbedrifter i Norge» Dersom bemanningsforetak skal benyttes skal de ansatte minst sikres de vilkår som ville kommet til anvendelse dersom arbeidstaker hadde vært ansatt hos innleier for å utføre samme arbeid. Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår og Arbeidsmiljøloven.	lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter, ILO-konvensjon nr. 94 og Arbeidsmiljøloven.
---	--

5 TILDELINGSKRITERIER

Midtre Namdal Avfallsselskap IKS vil velge det tilbud som etter en helhetsvurdering er det økonomisk mest fordelaktige.

I dette anbudet vil ikke miljø bli evaluert, da miljøkriteriet elektrisk drift er satt som et absolutt krav i kravspesifikasjonen.

Tildelingskriterium	Vekting	Etterspurt dokumentasjon
Totalpris inkl. 5 års service	60 %	Utfylling av prisskjema
Miljø og kvalitetskrav. Med dette menes: • Evaluering av «bør» punkter i kravspesifikasjon (30 %) • Tiltak for å redusere klimaavtrykk (30 %) • Garantitid (20 %) • Responstid reparasjoner (10 %) • Responstid delelager levering (10 %)	40%	Se punkt 5.2

Klima- og miljøhensyn

Oppdragsgiver har vurdert klima- og miljøbelastningen knyttet til anskaffelsen. På bakgrunn av anskaffelsens art er relevante klima- og miljøhensyn ivaretatt gjennom krav i kravspesifikasjonen.

Det er stilt krav til at maskinen skal kunne kjøres på HV100 som drivstoff. Dette med formål å redusere anskaffelsens samlede klima- og miljøpåvirkning. Det er i tillegg et evalueringspunkt på hvilke tiltak som er gjort for å redusere maskinens klimaavtrykk.

Oppdragsgiver har vurdert at det i denne anskaffelsen er mest hensiktsmessig at deler av klima- og miljøhensyn ivaretas gjennom kravspesifikasjonen fremfor tildelingskriterier, da dette gir større effekt på leveransen.

5.1 PRIS

I den samlede evalueringen av anbudet inngår pris med 60 %

Laveste pris tildeles karakteren 10 x aktuell vekting. For resten av anbudene beregnes karakteren etter formelen:

Laveste totalpris/ tilbyders totalpris x vekting = poengscore pris.

5.2 KVALITET OG GJENNOMFØRING

Kvalitet og miljø vil bli vurdert etter innkjøpsanvarliges beste skjønn, basert på tilbyders opplysninger. Høyeste tall total på alle delkriterier vil gi maksimalt 30 poeng. Poeng beregnes i henhold til følgende formel:

Evaluering av «bør» krav i kravspesifikasjon.	Beste tilbyder vil få opp til 10 poeng, basert på innkjøpers faglige skjønn. x reell vekting delkriterium																						
Tiltak for å redusere klimaavtrykk	Beste tilbyder vil få opp til 10 poeng, basert på innkjøpers faglige skjønn (basert på tilbyders beskrivelser og dokumentasjon) X reell vekting av delkriterium																						
Garantitid inkl. servicekostnader.	<u>tilbyders poeng</u> _____ Maks poeng x reell vekting delkriterium	<table><tr><th colspan="4">Garantitid maskin og fri service</th></tr><tr><td>År</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>Poeng</td><td>1</td><td>5</td><td>10</td></tr></table>	Garantitid maskin og fri service				År	1	2	3	Poeng	1	5	10									
Garantitid maskin og fri service																							
År	1	2	3																				
Poeng	1	5	10																				
Responstid reparasjoner	<u>tilbyders poeng</u> _____ Maks poeng x reell vekting delkriterium	<table><tr><th colspan="7">Responstid reparasjoner</th></tr><tr><td>timer fra bestilling</td><td>5</td><td>10</td><td>15</td><td>24</td><td>48</td><td>49</td></tr><tr><td>poeng</td><td>10</td><td>9</td><td>8</td><td>7</td><td>5</td><td>0</td></tr></table>	Responstid reparasjoner							timer fra bestilling	5	10	15	24	48	49	poeng	10	9	8	7	5	0
Responstid reparasjoner																							
timer fra bestilling	5	10	15	24	48	49																	
poeng	10	9	8	7	5	0																	
Responstid delelager levering	<u>tilbyders poeng</u> _____ Maks poeng x reell vekting delkriterium	<table><tr><th colspan="7">Responstid delebestilling</th></tr><tr><td>timer fra bestilling</td><td>24</td><td>48</td><td>72</td><td>96</td><td>120</td><td>144</td></tr><tr><td>poeng</td><td>10</td><td>8</td><td>6</td><td>4</td><td>2</td><td>0</td></tr></table>	Responstid delebestilling							timer fra bestilling	24	48	72	96	120	144	poeng	10	8	6	4	2	0
Responstid delebestilling																							
timer fra bestilling	24	48	72	96	120	144																	
poeng	10	8	6	4	2	0																	

5.3 TILDELINGSBESLUTNINGER

Tildelingsvedtaket vil bli kommunisert skriftlig til samtlige tilbydere med begrunnelse for valget jfr FOA §25-1, (1) andre punktum, så snart som mulig etter at anbudet ansees som lukket.

Frist for innsigelse settes til 10 dager etter at tildelingsbeslutningen offentliggjøres jfr FOA §25-2, (1)

Valg av oppdragstaker vil skje i 2 trinn:

5.3.1 KVALIFIKASJONSKRAV

MNA vil gjennomgå dokumentasjonen gitt i henhold til kvalifikasjonskravene i pkt. 4 og godkjenner tilbydere som tilfredsstillende kravene.

Tilbydere som ikke tilfredsstillende kravene, blir forkastet og behandlet etter bestemmelser i FOA §24-10

5.3.2 EVALUERING OG INNSTILLING OM TILDELING

Evaluerings gjøres i henhold til tildelingskriteriene. Tildeling gjøres av Innkjøpsutvalget i Representantskapet i MNA som beskrevet i pkt. 1.1.

6 KONTRAKTSBETINGELSER

Partene plikter å samarbeide og vise aktsomhet under gjennomføring av kjøpet.

Maskin skal leveres i hht oppgitt leveringstid i tilbud.

Ved overskridelse av leveringsdato løper en dagbot på 1 ‰ av kjøpesummen eks. MVA pr. kalenderdag.

Alle priser skal oppgis i NOK eks. mva fritt levert Stormyra avfallsanlegg i Overhalla kommune. Alle priser skal omfatte komplett laster ferdig montert og i gang kjørt. Detaljer som er nødvendige for at produktet skal fungere og som ikke er priset, betraktes som inkludert i prisen.

Pris skal inkludere nødvendig opplæring av operatører, inntil 3 personer. Det skal gjennomføres opplæring både i drift og vedlikehold.

Servicekostnader i garantitiden skal være inkludert, og prises som kr. 0,- i prisskjema.

I servicekostnader skal det tas med alle kostnader til reise/opphold, arbeid, deler og væsker som forbrukes ifbm service utført i regi av leverandør. Årlig timetall vil være ca 650 timer, og skal legges til grunn ved beregning av servicekostnader. Servicen skal utføres ved Stormyra avfallsanlegg i Overhalla kommune. Oppgitt servicepris etter garanti perioden er over, kan indeksreguleres etter vanlige regler. Konsumprisindeks K2- 2026 brukes som utgangspunkt. Første regulering gjøres ved første service etter garanti tid. Siste kjente KPI brukes da.

Tekniske krav til maskinene er beskrevet i vedlegg 03.

Mottatte tilbud må vedstås av tilbyder i 3 mnd. fra tilbudsfristens utløp.

Faktura som EHF sendes med spesifisert mva. etter at maskinen er godkjent overtatt og opplæring er gjennomført. Forfalltid settes til 30 dager fra oppdragsgiver har mottatt kravet og maskin er overtatt. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tilbakeholde betaling av nota, uten tillegg for morarenter, dersom det oppstår tvist om fakturaens størrelse og innhold. Uomtviset beløp skal dog utbetales.

Oppdragsgiver har rett til å heve kontrakten hvis tilbyder gjør seg skyldig i vesentlig mislighold av kontraktsforpliktelser og etter skriftlig varsel ikke har rettet forholdet innen en av oppdragsgiver fastsatt rimelig frist.

Blant forhold som kvalifiserer til hevning pga. mislighold nevnes spesielt:

- Vesentlig forsinket levering
- Utstyr leveres med vesentlige mangler iht. bestilling
- Utstyr tilfredsstiller ikke oppgitte kapasiteter.

Dersom det oppstår uenighet om tolkninger eller rettsvirkning av vilkårene, skal dette søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlinger ikke frem, skal saken avgjøres av de ordinære domstoler, med mindre partene blir enige om avgjørelse ved voldgift. Voldgift må i tilfelle være begjært innen 14 dager etter at partene er blitt enige om voldgiftsbehandling.

For voldgift gjelder bestemmelsene i tvistemålslovens kap. 32 om voldgift. Voldgift avgjør tvisten med endelig og bindende virkning for begge parter.

6.1 VEDLEGG SOM TILHØRER KONKURRANSEGRUNNLAGET

Vedlegg 01: Tilbudsbrev

Vedlegg 02: Prisskjema

Vedlegg 03: Tekniske krav med dokumentasjon maskin

Vedlegg 05 Etske retningslinjer